

медицинских осмотров с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора, за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в области охраны труда, органам профсоюзного контроля, за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и учет в установленном ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- беспрепятственный допуск должностных лиц, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов, общественного контроля в целях проведения

проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК РФ, иными федеральными законами сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения профкома для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;
- проводить периодическую (ежегодную, ежеквартальную) отчетность исполнения мероприятий по охране труда в Учреждении;
- сохраняются место работы (должность) и средний заработок за работниками Учреждения на время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника;
- предоставить работнику другую работу при отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья (за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами), на время устранения такой опасности;
- оплатить в соответствии с установленными нормами простой возникший в случае исполнения работником трудовых обязанностей по причине не обеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- в случае отказа работника от выполнения работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения работодателем нормативных требований по охране труда, предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности.
- проводить бесплатное обучение работников учреждения санитарно-гигиеническим нормам и правилам в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

6.3. В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с федеральным законом.

6.4. Профком обязуется:

- осуществлять защиту прав работников на труд в условиях, соответствующих государственным требованиям охраны труда;
- представлять интересы пострадавших работников при расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, интересы работников по вопросам условий и охраны труда;
- осуществлять профсоюзный контроль и участвовать в подготовке локальных документов организации в области охраны труда;
- готовить предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условиям работы;
- организовать физкультурно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и других работников учреждения;
- проводить работу по оздоровлению детей работников Учреждения;
- принимать участие в работе по пропаганде охраны труда.

6.5. Работники обязуются;

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний и требований охраны труда.

7. Социальные гарантии и льготы.

Стороны договорились, что

7.1. Работодатель:

- обеспечивает бесплатно работников пользование библиотечными фондами в образовательных целях;
- обеспечивает работникам, имеющих детей дошкольного возраста, места в дошкольных учреждениях по ходатайству в Управление образованием;
- компенсирует расходы на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Администрации УКМО.

7.2. Профком обязуется:

- проводить работу по вовлечению молодых работников в члены профкома, в активную профсоюзную деятельность;
- регулярно информировать членов профкома, всех работников о задачах и деятельности профкома в вопросах защиты их социально-экономических интересов;

- на общих собраниях работников;
- на профсоюзных собраниях;
- на планерках
- через профсоюзный стенд;
- через индивидуальные беседы с членами профкома и другими работниками;
- совместно с работодателем организовать культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу с работниками и членами их семей;
- выделять средства для оказания материальной помощи членам профкома в случаях серьезных материальных затруднений из профсоюзных средств.

8. Защита трудовых прав работников

8.1. Работодатель включает представителей профкома в коллегиальные органы управления Учреждением в случае если это не противоречит Уставу Учреждения, положениям о соответствующих органах управления Учреждением.

8.2. Профсоюзный комитет - имеет право на:

- осуществление контроля соблюдения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- вносить вопросы, предложения в органы управления Учреждением и участвовать в заседании указанных органов при рассмотрении вопросов по защите прав работников;

8.3. Работодатель обязан в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить профкому о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах.

8.4. Стороны согласились, что рассмотрение коллективных трудовых споров работодатель и профком будут рассматривать в строгом соответствии с ТК РФ в случаях:

- неурегулированных разногласий между работниками (их представителями) и работодателем (его представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату);
- заключения, изменения и выполнения коллективного договора;
- в связи с отказом работодателя учесть мнение профкома при принятии локальных актов, содержащих нормы трудового.

8.5. Порядок разрешения коллективных трудовых споров, конфликтов по вопросам установления в Учреждении новых или изменения существующих социально-экономических условий труда, заключение и исполнения коллективного договора регулируется в соответствии с ТК РФ.

8.6. Индивидуальные трудовые споры работников, работающих по трудовому договору с Учреждением по вопросам оплаты труда, нагрузке, удержания из заработной платы, предоставлении ежегодных отпусков, взыскания дисциплинарных взысканий, перевода на другую работу,

прекращения трудового договора не по инициативе администрации, внесения изменений и исправлений в трудовую книжку, выплаты среднего заработка за весь период задержки расчета или выдачи трудовой книжки, разрешаются в соответствии с ТК РФ.

8.7. Работодатель создает условия для участия представителей профкома в рассмотрении жалоб и заявлений работников. В случае не разрешения жалобы или заявления работника путем переговоров работник и профком, обращается в органы государственного надзора или в суд.

9. Обеспечение прав и гарантий деятельности профкома

9.1. Работодатель и профком строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов и в соответствии с Конституцией РФ, ТК РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и другими законодательными актами.

9.2. Профком является представителем работников Учреждения членов профсоюза и работников независимо от членства в профкоме по вопросам:

- защиты социально-трудовых прав и интересов работников;
- содействия их занятости;
- ведения коллективных переговоров, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- соблюдения законодательства о труде.

9.3. Работодатель, должностные лица работодателя обязаны оказывать содействие профкому в его деятельности.

9.4. В целях создания условий для успешной деятельности профкома в соответствии с ТК РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами, настоящим коллективным договором работодатель обязуется:

- соблюдать права членов профкома, установленные законодательством и настоящим коллективным договором;
- не препятствовать представителям профкома в посещении рабочих мест, на которых работают члены профкома;
- безвозмездно предоставлять профкому помещение для проведения заседаний, собраний, хранения документов, а также предоставить возможность размещения информации в доступном для всех работников месте ;
- Работа на выборной должности председателя профкома признается значимой для деятельности Учреждения и принимается во внимание при поощрении за счет средств стимулирующего фонда.

10. Срок действия и формы контроля выполнения коллективного договора

10.1. Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

10.2. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока прекратить действие коллективного договора в одностороннем порядке.

10.3. Настоящий коллективный договор может быть продлен на следующий год, если одна из сторон не изъявит желание изменить или аннулировать его. Для этого, сторона, изъявившая подобное желание должна письменно уведомить другую сторону не менее чем за 10 дней до истечения срока договора. Отсутствие уведомления является основанием для его продления.

10.4. Стороны договорились, что:

- Работодатель направляет коллективный договор в течении 7 дней со дня его подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду;
- Стороны рассматривают в трёхдневный срок все возникающие в период действия коллективного договора разногласия и конфликты, связанные с его выполнением;
- Стороны соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, с целью предупреждения использования работниками крайней меры их разрешения- забастовки;
- В случае нарушения или невыполнения условий коллективного договора виновная сторона и виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренным законодательством;
- Контроль выполнения условий коллективного договора осуществляет работодатель, совет трудового коллектива, профсоюзный комитет и вышестоящие органы.
- Работодатель отчитывается о ходе выполнения коллективного договора 1 раз в год.
- Разногласия между работодателем и работниками разрешаются сторонами путём принятия компромиссного решения.
- Переговоры по заключению нового коллективного договора будут начаты за три месяца окончания срока действия настоящего коллективного договора.

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПКГ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ
(ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ)
МДОУ ЦРР ДС № 46 УКМО**

1. Работников образования

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	7845
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре	7884
3 квалификационный уровень	
Воспитатель Педагог-психолог	7944
4 квалификационный уровень	
Учитель-дефектолог Учитель-логопед	7983

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	

Делопроизводитель	7509
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	7535
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	7588
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством (шеф-повар)	7627

3. Рабочих общепромышленных профессий

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	7098
Грузчик	
Дворник	
Кастелянша	
Кладовщик	
Кухонный работник	
Повар	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, РАБОТА КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ
ДИФФЕРЕНЦИАЦИЮ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

№ п/п	Профессия, должность	Установленная дифференциация, руб
1.	Младший воспитатель	1179
2.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту, кухонный рабочий, грузчик, кладовщик	179
3.	Повар	929
4.	Шеф-повар	5179
5.	Делопроизводитель	2779

Работодатель
Представитель работодателя
Заведующий МДОУ ЦРР д/с № 46
_____/С.А. Чивтаева/



Работники
Представитель работников
Председатель профкома МДОУ ЦРР д/с № 46
_____/Агаркова Т.Н./

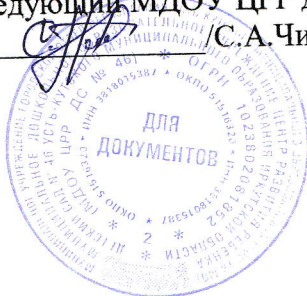
**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, РАБОТА КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ
ДОПЛАТУ ЗА НЕБЛАГОПРИЯТНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА**

№ п/п	Профессия, должность	Установленная надбавка в % к должностному окладу
1.	Уборщик служебных помещений	10%
2.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	12%
3.	Повар, шеф-повар	12%
4.	Воспитатель группы раннего возраста	4%
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту	4%
6.	Кухонный рабочий	4%

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, РАБОТА КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОТПУСК ЗА НЕБЛАГОПРИЯТНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА**

№ п/п	Профессия, должность	Количество дней
1.	Повар, шеф-повар	7 кал. дн

Работодатель
Представитель работодателя
Заведующий МДОУ ЦРР д/с № 46
_____/С.А. Чивтаева/



Работники
Представитель работников
Председатель профкома МДОУ ЦРР д/с № 46
_____/Агаркова Т.Н./

**РАЗМЕРЫ
ВЫПЛАТ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
в МДОУ ЦРР ДС № 46 УКМО**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 2 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 лет	30

Работодатель
Представитель работодателя
Заведующий МДОУ ЦРР д/с № 46

/С.А.Чивтаева/



Работники
Представитель работников
Председатель профкома МДОУ ЦРР д/с № 46

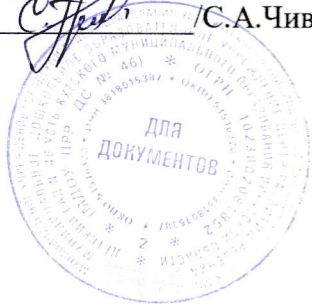
/Агаркова Т.Н./

**СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ
ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ
УСТАНОВЛИВАЮТСЯ С УЧЕТОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ ЗА
НАЛИЧИЕ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МДОУ ЦРР ДС № 46 УКМО**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки к должностному окладу (ставке) за квалификационную категорию
Воспитатель	30 процентов - для первой категории; 50 процентов - для высшей категории
Музыкальный руководитель	
Педагог-психолог	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	
Инструктор по физической культур	
Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере ВПО и ДПО)	

Работодатель
Представитель работодателя
Заведующий МДОУ ЦРР д/с № 46
_____/С.А.Чивтаева/

Работники
Представитель работников
Председатель профкома МДОУ ЦРР д/с № 46
_____/Агаркова Т.Н./



ПЕРЕЧЕНЬ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ ВЫДАЕТСЯ СПЕЦОДЕЖДА

№ п/п	Должность	Средство индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (шт., комплекты)
1	Воспитатель группы	Халат хлопчатобумажный.	1 шт.
2	Младший воспитатель.	Фартук, колпак или косынка для раздачи пищи Фартук (из полимерных материалов с нагрудником) для мытья посуды Специальный темный халат для уборки помещений	1 шт. 1 шт. 1 шт.
3	Уборщик служебных помещений.	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук (из полимерных материалов с нагрудником) Перчатки резиновые	1 шт. 1 шт 6 пар
4	Дворник.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Для наружных работ зимой: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепленной прокладке Ботинки или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском или валенки с резиновым низом Головной убор утепленный Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами Для наружных работ, для защиты от атмосферных осадков: Плащ для защиты от воды	1 шт. 1 пара 6 пар 1 шт. до износа 1 шт. на 2 года 1 шт. на 2 года 3 пары на 1год 1 шт. на 2 года
5	Кладовщик.	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием или точечным покрытием	1 шт. 1 шт. 4 пар

6	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки резиновые или из полимерных материалов Косынка/колпак хлопчатобумажная	1 шт. 1 шт. 4 пар 1 шт
7	Повар. Шеф- повар.	Костюм хлопчатобумажный Передник хлопчатобумажный Колпак или косынка хлопчатобумажные Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки резиновые Обувь с запятником из дышащих материалов	3 шт. 3шт. 3 шт. 1шт. 3 пары 1 пара
8	Кастелянша	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
9	Рабочий по стирке белья	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Косынка хлопчатобумажная Сапоги резиновые с защитным подноском Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки резиновые	1 шт. 1 шт. 1 пара 1 шт 4 шт
10	Рабочий по обслуживанию здания, грузчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки резиновые или из полимерных материалов Перчатки с полимерным покрытием Сапоги резиновые с защитным подноском Щиток защитный лицевой или очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 4 пар 4 пары 1 пара До износа До износа
11	Заместитель хозяйством (заместитель заведующей по АХЧ)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1шт.

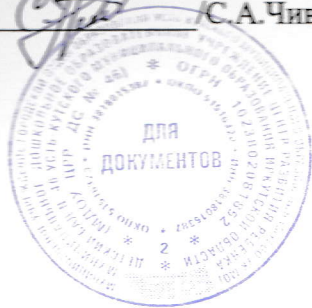
12	Заместитель заведующей по ВР	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
13	Учитель-логопед	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
14	Педагог-психолог	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
15	Заведующая	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.

Работодатель

Представитель работодателя

Заведующий МДОУ ЦРР д/с № 46

 /С.А.Чивтаева/



Работники

Представитель работников

Председатель профкома МДОУ ЦРР д/с № 46

 /Агаркова Т.Н./

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575973

Владелец Чивтаева Светлана Александровна

Действителен с 25.04.2022 по 25.04.2023